



Abrechnungsformular für Schulen

Die mit roten * gekennzeichneten Felder sind zwingend auszufüllen

Nummer des Förderansuchens *			
Name/Adresse der Schule *			
Schulkennzahl *		Schultyp *	
Ansprechperson *			
E-Mail Adresse *			
Telefonnummer *			
Name des Schulkontos *			
Achtung:	Die Überweisung des bewilligten Förderbetrags kann aus rechtlichen Gründen ausschließlich auf das offizielle Schulkonto erfolgen.		
IBAN *			

Themenbereich	☐ Ernährung ☐ Suchtprävention ☐ Schulentwicklung ☐ Bewegung ☐ psychosoziale Gesundheit		
Name des gewählten Angebots			
Bewilligte Fördersumme		Gesamtkosten laut Rechnung (inkl. MwSt.)	

Themenbereich	☐ Ernährung ☐ Suchtprävention ☐ Schulentwicklung ☐ Bewegung ☐ psychosoziale Gesundheit		
Name des gewählten Angebots			
Bewilligte Fördersumme		Gesamtkosten laut Rechnung (inkl. MwSt.)	

Themenbereich	☐ Ernährung ☐ Suchtprävention ☐ Schulentwicklung ☐ Bewegung ☐ psychosoziale Gesundheit		
Name des gewählten Angebots			
Bewilligte Fördersumme		Gesamtkosten laut Rechnung (inkl. MwSt.)	

Themenbereich	☐ Ernährung ☐ Suchtprävention ☐ Schulentwicklung ☐ Bewegung ☐ psychosoziale Gesundheit		
Name des gewählten Angebots			
Bewilligte Fördersumme		Gesamtkosten laut Rechnung (inkl. MwSt.)	

Themenbereich	☐ Ernährung ☐ Suchtprävention ☐ Schulentwicklung ☐ Bewegung ☐ psychosoziale Gesundheit		
Name des gewählten Angebots			
Bewilligte Fördersumme		Gesamtkosten laut Rechnung (inkl. MwSt.)	

Themenbereich	☐ Ernährung ☐ Suchtprävention ☐ Schulentwicklung ☐ Bewegung ☐ psychosoziale Gesundheit		
Name des gewählten Angebots			
Bewilligte Fördersumme		Gesamtkosten laut Rechnung (inkl. MwSt.)	

Wichtige Information zur Abrechnung!

- Die Nummer des Förderansuchens sowie die bewilligte Fördersumme je Angebot entnehmen Sie bitte Ihrer Förderzusage.
- Eine verpflichtende Teilnahme an der Evaluierung in Form eines Online-Feedback-Fragebogens zum Angebot, das an Ihrer Schule umgesetzt wurde, ist für die Auszahlung der Fördersumme Voraussetzung! (Bitte pro durchgeführtem Angebot einen Online-Feedback-Fragebogen ausfüllen). Den Link zum Online-Feedback-Fragebogen finden Sie unter **www.gesundheitskasse.at/schulangebote**.
- Die vollständigen Abrechnungsunterlagen müssen spätestens 5 Wochen nach Umsetzung aller bewilligten Angebote in der ÖGK unter **schulangebote@oegk.at** einlangen.
Dazu gehören:
 - das ausgefüllte und von der Direktion unterfertigte Abrechnungsformular
WICHTIG: Bitte Bankverbindung der Schule angeben!
 - die bezahlten Rechnungen
 - die dazugehörigen Einzahlungsbestätigungen
- Nach Prüfung der Unterlagen überweist die ÖGK den entsprechenden Betrag auf das jeweilige Schulkonto. Bitte beachten Sie, dass bei manchen Angeboten ein Selbstbehalt besteht.

Datum:	Stempel und Unterschrift der Schule: