



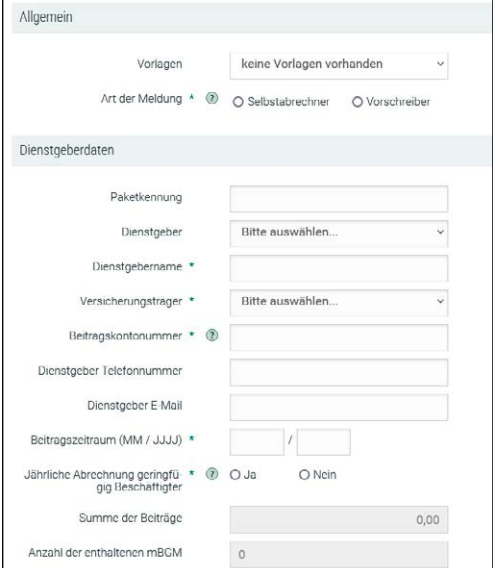
Informationsblatt für Dienstgeberinnen und Dienstgeber

Ausfüllhilfe: mBGM-Paket

„**Dienstgeber**“ und zuständig **„Versicherungsträger“**: Achten Sie bei Vorliegen mehrerer Beitragskonten auf die korrekte Auswahl des zuständigen Versicherungsträgers und der von diesem vergebenen Beitragskontonummer. Die Länge der Beitragskontonummer hat den Formatvorgaben des jeweiligen Versicherungsträgers zu entsprechen. Gegebenenfalls ist sie mit Vornullen auf die geforderte Länge aufzufüllen (zum Beispiel achtstellige Beitragskontonummer = 00123456). Andernfalls kann es zu Einschränkungen beim SV-Clearingsystem kommen. Sonderzeichen und Buchstaben sind nicht zulässig.

„**Beitragszeitraum**“ (**BZRM**): Ein mBGM-Paket beinhaltet alle mBGM eines Beitragszeitraumes. Betreffen die zu erstattenden mBGM verschiedene Beitragszeiträume (zum Beispiel rückwirkende Stornierung der mBGM für Jänner 2023 und Erstattung der mBGM für den laufenden Beitragszeitraum Juni 2023), sind diese in unterschiedlichen mBGM-Paketen zu übermitteln.

„**Jährliche Abrechnung geringfügig Beschäftigter**“ (**JAGB**): Dieses Feld steuert, ob für geringfügig Beschäftigte der UV-Beitrag, der BV-Beitrag sowie die Dienstgeberabgabe jährlich abgerechnet werden sollen.



Screenshot aus ELDA Online/Meldungserfassung Dienstgeber